

## OPIS POSLOVA

### GLAVNO TAJNIŠTVO

SEKTOR ZA LJUDSKE POTENCIJALE I UPRAVLJANJE IMOVINOM I POMOĆNO-TEHNIČKIM POSLOVIMA

Služba za ljudske potencijale

Odjel za planiranje i upravljanje ljudskim potencijalima i opće poslove

1. stručni referent – 1 izvršitelj

#### Poslovi i zadaci:

- prikuplja, sređuje i evidentira podatke vezane za ljudske potencijale, te pohranjuje prikupljenu dokumentaciju,
- obavlja poslove vezane za prijave, odjave i promjene na mirovinskom i zdravstvenom osiguranju službenika i namještenika Ministarstva,
- izdaje uvjerenja o radno pravnom statusu državnih službenika i namještenika Ministarstva,
- vodi osobne očevidnike službenika i namještenika Ministarstva,
- upisuje i ažurira podatke u Registru zaposlenih u javnom sektoru,
- obavlja i druge poslova iz djelokruga Odjela.

SEKTOR ZA JAVNU NABAVU, INFORMATIKU, KOMUNIKACIJE I INFORMACIJSKU SIGURNOST

Služba za javnu nabavu

2. viši stručni savjetnik - specijalist – 1 izvršitelj

#### Poslovi i zadaci:

- obavlja najsloženije poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost,
- sudjeluje u izradi prijedloga zakona i drugih propisa iz djelatnosti nabave,
- koordinira izradu i izrađuje dokumentaciju za nadmetanje te provodi postupke javne nabave,
- izrađuje odgovore na žalbe ponuditelja,
- predlaže sustavna rješenja u skladu sa važećim zakonskim propisima,
- surađuje i koordinira rad ovlaštenih predstavnika naručitelja u postupku javne nabave,
- sudjeluje u izradi ugovora, te prati izvršenje ugovora,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Službe.

## PODACI O PLAĆI

Koeficijent složenosti poslova radnih mjesta utvrđen je temeljem Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, 37/2001, 38/2001 – ispravak, 71/2001, 89/2001, 112/2001, 7/2002 – ispravak, 17/2003, 197/2003, 21/2004, 25/2004 – ispravak, 66/2005, 131/2005, 11/2007, 47/2007, 109/2007, 58/2008, 32/2009, 140/2009, 21/2010, 38/2010, 77/2010, 113/2010, 22/2011, 142/2011, 31/2012, 49/2012, 60/2012, 78/2012, 82/2012, 100/2012, 124/2012, 140/2012, 16/2013, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13 I 2/14).

NAČIN TESTIRANJA, PODRUČJA TESTIRANJA, TE PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE BIT ĆE OBJAVLJENO NA WEB STRANICI MINISTARSTVA ([www.mppi.hr](http://www.mppi.hr)).

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA BIT ĆE OBJAVLJENO NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA NA WEB STRANICI MINISTARSTVA ([www.mppi.hr](http://www.mppi.hr)).